

آیین نامه قفسه آرائی و قفسه خوانی

ماده 1. تعاریف

1-1 قفسه آرائی: مرتب نمودن کتابها بر اساس شماره راهنمای آنها در قفسه های کتابخانه قفسه آرائی نامیده می-شود.

2-1 قفسه خوانی: تطبیق اطلاعات شلف لیست کتابخانه با منابع موجود در قفسه های کتابخانه ، قفسه خوانی نامیده می شود.

ماده 2. اهداف قفسه آرائی و قفسه خوانی

- 1 2 مرتب نگه داشتن قفسه ها به منظور بازیابی سریع منابع.
- 2 2 شناسایی منابع مفقود شده و به امانت رفته مجموعه کتابخانه.

ماده 3. قفسه آرائی

1 3 قفسه آرائی به صورت دوره ای و در سه مرحله (روزانه، پایان ماه و بین دو ترم) در کتابخانه انجام می شود.

تبصره 1. قفسه آرائی روزانه، به صورت مستمر و به منظور نظم بخشیدن به قفسه های کتاب، هر روز در هنگام فایل کتاب های برگشتی در قفسه ها، انجام می شود.

تبصره 2. قفسه آرائی پایان ماه به منظور کنترل کیفی کار با حضور و نظارت مستقیم مسئول بخش انجام می شود.

تبصره 3. قفسه آرائی بین دو ترم، به منظور بررسی دقیق تر و ایجاد آمادگی بیشتر برای ارائه خدمات مطلوب تر در ترم جدید، به صورت گروهی و با حضور و نظارت مستقیم مسئول بخش انجام می شود.

2 3 پس از انجام قفسه‌آرایی بین دو ترم، لازم است مسئول بخش امانت، گزارش کامل و مبسوطی از قفسه-آرایی تهیه و جهت اطلاع رئیس کتابخانه ارسال نماید.

ماده 4. قفسه‌خوانی

1 4 برنامه قفسه‌خوانی به منظور تطبیق موجودی کتابخانه با نرم افزار کتابخانه هر 5 سال یکبار انجام خواهد شد.

2 4 زمان قفسه‌خوانی در تابستان انجام می‌شود.

تبصره 1. در طول قفسه‌خوانی کتابخانه تعطیل خواهد بود.

تبصره 2. سرویس‌دهی تنها در موارد خاص و ضروری و بنا به تشخیص مسئول بخش امانت امکان پذیر است.

3 4 در زمان قفسه‌خوانی لازم است مستخدمین کتابخانه جهت نظافت کتاب‌ها و قفسه‌ها حضور داشته باشند.

4 4 قبل از شروع قفسه‌خوانی جهت سهولت کار بهتر است با اتخاذ تدابیری کتاب‌های امانت داده شده به کتابخانه برگردانده شود.

5 4 در پایان کار قفسه‌خوانی لازم است به مدت یک ماه کتابهایی که از امانت برمی‌گردد با برنامه قفسه‌خوانی تطبیق داده شود.

6 4 مسئولیت اصلی قفسه‌خوانی بر عهده مسئول بخش امانت می‌باشد و مسئول بخش امانت لازم است پس از اتمام برنامه قفسه‌خوانی گزارشی مفصل جهت اطلاع مسئول کتابخانه ارسال نماید.

این آیین نامه درماده وتبصره در تاریخبه تصویب شورای سیاستگذاری و برنامه ریزی کتابخانه مرکزی دانشگاه صنعتی اصفهان و در تاریخ..... به تأیید هیأت رئیسه دانشگاه رسیده و من بعد لازم الاجراء می‌باشد.